

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE “ENRICO DE NICOLA”		
PROGRAMMAZIONE INDIVIDUALE - SEZIONE A: SINTESI		
MATERIA:	ECONOMIA AZIENDALE	
DOCENTE:	ANTONIO FORNELLI	
CLASSE:	5R	
ANNO SCOLASTICO:	2024-2025	
LIBRO DI TESTO GHIGINI-C.ROBECCHI-L.CREMASCHI-M.PAVESI DENTRO L’IMPRESA MONDO VOLUME 5 - SCUOLA & AZIENDA		
SEZIONE B: DETTAGLIO ATTIVITA’		
	Competenze e Obiettivi (riprendere quelli comuni indicati in Prog. dipartimentale, anche per gli obiettivi minimi)	Contenuti specifici dell’attività di insegnamento/apprendimento (indicare le unità di apprendimento che ognuno intende proporre nella propria classe)
	Individuare i settori tipici della gestione delle imprese industriali e i processi che li determinano; redigere le tipiche scritture d’esercizio e di fine periodo delle imprese industriali; redigere il bilancio secondo le norme del Codice Civile; applicare i criteri di valutazione IAS/IFRE; leggere e interpretare una relazione di revisione del bilancio di esercizi; interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle varie tipologie di imprese; gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l’ausilio di programmi di contabilità integrata; individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale, con particolare riferimento alle attività aziendali.	Unità A – ASPETTI ECONOMICI-AZIENDALI DELLE IMPRESE INDUSTRIALI. Le Imprese industriali generalità e classificazione: La localizzazione, classificazione delle imprese industriali. La gestione delle imprese industriali e i suoi processi: le scelte relative alla produzione, la funzione di approvvigionamento. I settori della gestione industriale. La contabilità generale e il Piano dei conti delle imprese industriali. Le scritture relative alle immobilizzazioni materiali. I contributi pubblici alle imprese. Assestamenti di fine esercizio: completamenti e integrazione: scritture di completamento, scritture di integrazione, la svalutazione dei crediti. Assestamenti di fine esercizio: rettificazioni e ammortamenti Le scritture di rettificazione, le rimanenze: valutazione e rilevazione; lavoro in corso di ordinazione; la rilevazione degli ammortamenti. Le scritture di riepilogo e di chiusura dei conti. Il Bilancio di esercizio: richiami. La clausola generale e i principi di redazione del bilancio di esercizio; la struttura del bilancio; lo Stato Patrimoniale; il Conto Economico. Il Rendiconto Finanziario delle liquidità liquide: Flusso di liquidità della gestione reddituale. La struttura del bilancio secondo i principi contabili IAS/IFRS La revisione della contabilità del bilancio: norme e procedure: le revisione legale dei conti; i soggetti incaricati alla revisione; il conferimento dell’incarico; i principi della revisione; la relazione di revisione.
	Individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare	Unità B – LE IMPOSTE SUL REDDITO D’IMPRESA Il reddito fiscale d’impresa: concetto e principi generali. Principi generali. Dal reddito di bilancio al reddito fiscale. I ricavi, le plusvalenze e le sopravvenienze attive.

		Altri componenti positivi di reddito: Utili di società di persone. Dividendi ed interessi. Proventi immobiliari. La valutazione fiscale delle rimanenze. L'ammortamento delle immobilizzazioni materiali e immateriali. I canoni leasing e le spese di manutenzione e riparazione. Il trattamento fiscale degli interessi passivi. Altri componenti negativi del reddito d'impresa: costi per prestazione di lavoro. Compensi agli amministratori. Minusvalenze, sopravvenienze passive e perdite di beni. Oneri fiscali. La liquidazione e il versamento delle imposte. L'Irap e la sua determinazione. Le imposte differite e anticipate.
	Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati; Effettuare calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti. Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.	Unità C – LA PIANIFICAZIONE STRATEGICA E O SISTEMA DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO. Programmazione e controllo della gestione; i rendimenti dei fattori produttivi; la contabilità analitica; i costi nelle imprese industriali. La pianificazione strategica e le sue fasi. L'analisi della situazione di partenza. L'analisi dei punti di forza, di debolezza e il vantaggio competitivo. La definizione degli obiettivi. La formulazione delle strategie e l'elaborazione del piano. L'articolazione del piano generale d'impresa, l'esecuzione e il controllo. Le scelte operative aziendali e la gestione dei costi. La contabilità analitico-gestionale (COA) e il sistema informativo. La classificazione dei costi. L'analisi costi-volumi- risultati (break-even analysis). Le configurazioni di costo. La metodologia del calcolo dei costi; raccolta, localizzazione e imputazione; la contabilità per commessa, per processo e per lotti. I metodi di imputazione dei costi. la contabilità full costing e direct costing. L'activity based costing. Costi e decisioni aziendali: il costo suppletivo; collegamento fra contabilità analitica e contabilità generale; la gestione come attività programmata; il controllo di gestione e i suoi strumenti; la contabilità a costi standard; Le modalità di tenuta della contabilità industriale. La programmazione della gestione: piani, programmi e budget. Il business plan. I preventivi d'impianto. Il controllo di gestione e il budget. Il budget d'esercizio e la sua articolazione funzionale. Il budget commerciale. Il budget della produzione. Il budget delle altre aree funzionali. Il budget degli investimenti. Il budget finanziario. Il budget economico e il budget patrimoniale. Il controllo budgetario: il reporting. Il sistema di reporting. Il controllo budgetario: l'analisi degli scostamenti. Gli interventi correttivi.
	Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato	UNITA' D – POLITICHE DI MERCATO E PIANI DI MARKETING INTERNAZIONALE Con riferimento al contesto internazionale saranno affrontati i seguenti contenuti specifici: Il Marketing. Fasi di sviluppo del marketing. Il piano di marketing. Il sistema informativo di marketing. Le fasi di un progetto di ricerca. La segmentazione del mercato. Il Marketing mix. Gli elementi del marketing: Il prodotto. La comunicazione aziendale. Le relazioni pubbliche e la promozione. Il prezzo e la politica del prezzo. Il sistema di distribuzione. L'analisi economico-reddituale del piano di marketing; la previsione delle vendite, il budget di marketing.
	Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese. Identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.	UNITA' E - L'UTILIZZO DI RISORSE FINANZIARIE IN PROSPETTIVA STRATEGICA. Il fabbisogno finanziario e la sua copertura: Il fabbisogno finanziario. Il capitale proprio. Il capitale di terzi. Il sistema finanziario. Il mercato dei capitali. Il ruolo degli intermediari nel mercato dei capitali: Le banche d'investimento. Il processo di quotazione. La determinazione del prezzo di emissione. I benefici e i costi della quotazione. Altre fonti di capitale proprio: il private equity.
	Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri della responsabilità sociale d'impresa (CSR). Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti in riferimento alle attività aziendali.	UNITA' F – RENDICONTAZIONE SOCIALE E AMBIENTALE La responsabilità sociale dell'impresa e la creazione di valore aggiunto. La comunicazione della responsabilità sociale e ambientale d'impresa.

SEZIONE VERIFICHE		
NUMERO DI VALUTAZIONI. Primo periodo minimo due. Secondo periodo minimo tre		
TIPO VERIFICA	INDICATORI DI VALUTAZIONE	DESCRIPTORI DEL LIVELLO DI SUFFICIENZA DEGLI INDICATORI
PROVA ORALE PROVE SCRITTE test a domande aperte: PROVA ORALE: PROVE SCRITTE: test a domande aperte: a) Analisi di bilancio b) Imposizione fiscale c) Contabilità dei costi d) Controllo di gestione Eventuali prove di recupero PROVE PRATICHE e) Bilancio e sua riclassificazione f) Analisi di bilancio per indici e per flussi g) Reddito fiscale h) Break-even analysis i) Budget j) Fabbisogno finanziario eventuali prove di recupero	1. COMPETENZA ESPRESSIVA: struttura morfosintattica; lessico specifico e personale; organizzazione delle parti 2. CONOSCENZA: comprensione significati, selezione delle informazioni pertinenti alla risposta, contestualizzazione 3. APPLICAZIONE	Per ogni indicatore la valutazione va da 1 a 10.
TIPOLOGIA VOTO UNICO		

Data 06/11/2024

Anno scolastico 2024-2025