

ISTITUTO d'ISTRUZIONE SUPERIORE "ENRICO DE NICOLA"	
PROGRAMMAZIONE INDIVIDUALE - SEZIONE A: SINTESI	
MATERIA: FRANCESE	
DOCENTE: Stucchi Angelina	
CLASSE: 3M	
ANNO SCOLASTICO: 2024/25	
LIBRO DI TESTO: Que du Bonheur! (vol 2), Pelon, Bruneri, Ghioldi, Ed. Minerva Marché Conclu- objectif 2030 (vol unico), Renaud, Lang	
Uscite didattiche/attività integrative: partecipazione allo stage linguistico a Cap d'Ail Possibile uscita alla mostra e laboratorio su Niki de Saint Phalle	
SEZIONE B: DETTAGLIO ATTIVITA'	
COMPETENZE E OBIETTIVI <i>(indicare quelli comuni indicati in Prog. di Dipartimento, anche per gli obiettivi minimi, o individuarne altri specifici)</i>	CONTENUTI SPECIFICI: NUCLEI ESSENZIALI - eventuali espansioni e approfondimenti
1 Saper raccontare oralmente e per iscritto eventi passati; informarsi sulla salute, dare consigli; descrivere il carattere	I VERBI IRREGOLARI IN -IR (OUVRIR) IL PASSATO PROSSIMO DI ETRE E AVOIR IL PASSATO PROSSIMO ALLE FORME NEGATIVA E INTERROGATIVA L'imperfetto dei verbi in -cer e -ger L'OPPOSIZIONE PASSATO PROSSIMO E IMPERFETTO IL CARATTERE
2 Prendere la parola e argomentare il proprio punto di vista; descrivere gli animali; fare un'intervista professionale	IL TRAPASSATO PROSSIMO L'ESPRESSIONE DELLA CONDIZIONE INTRODotta DA SI L'ESPRESSIONE DELLA NECESSITÀ I PRONOMI DIMOSTRATIVI NEUTRI le trappole della forma interrogativa L'INVERSIONE LA RISPOSTA, l'ecologia, gli animali
3 Esprimere i sentimenti e la certezza/incertezza	FUTURO ANTERIORE CONDIZIONALE PASSATO IL PERIODO IPOTETICO LA PRESSE ET LA TÉLÉ
4 Interagire argomentando la propria opinione, esprimendo accordo e disaccordo, riportando il discorso di qualcuno	VERBI DI OPINIONE E CONGIUNTIVO/INDICATIVO PRONOMI POSSESSIVI PRONOMI INDEFINITI CONGIUNZIONI SUBORDINANTI Discorso indiretto MARCATORI TEMPORALI L'ART
5 Esprimere il proprio punto di vista e raccontare fatti al passato con un grado di elaborazione più alto	INTRODUZIONE ALLE PRINCIPALI SUBORDINATE IL PASSIVO
6 Presentare un'impresa; informarsi su un'impresa; leggere un organigramma; presentare un progetto. Cercare un lavoro su internet; redigere una lettera di motivazione e un CV; fare un colloquio di lavoro	IL LAVORO IL CV LE DIVERSE FORME DELLA COMUNICAZIONE D'IMPRESA IL FRASARIO BASE PER LA COMUNICAZIONE D'IMPRESA SCRITTA E AL TELEFONO
PER TUTTE LE COMPETENZE GLI OBIETTIVI SONO: Acquisire il lessico relativo al	OBIETTIVI MINIMI utilizzare le strutture comunicative dell'unità in maniera comprensibile, con elementi lessicali e morfo-sintattici semplici, anche in presenza di

tema trattato e le strutture morfosintattiche proposte nelle situazioni comunicative ricreate; usare i materiali e gli strumenti proposti (manuale,web, dizionari, ...); partecipare attivamente	qualche errore di ortografia allo scritto e con un ritmo di espressione un po' più lento all'orale
--	--

SEZIONE C: VERIFICHE		
NUMERO DI VALUTAZIONI NEL PRIMO PERIODO: min 3		
NUMERO DI VALUTAZIONI NEL SECONDO PERIODO : min 3		
TIPO VERIFICA	INDICATORI DI VALUTAZIONE	DESCRITTORI DEL LIVELLO DI SUFFICIENZA DEGLI INDICATORI
Prove scritte: • produzioni scritte, comprensioni scritte e orali • test di grammatica e lessico con esercizi di trasformazione, completamento e traduzione; • dettati. Prove orali: • interrogazioni con interazioni (giochi di ruolo) per la comunicazione commerciale; giochi di ruolo e monologue suivi per la parte linguistico-comunicativa • exposés di ricerche e approfondimenti.	• Competenza espressiva (correttezza morfosintattica, ortografica e lessicale; organicità e completezza delle informazioni; rielaborazione e personalizzazione dei contenuti)	<i>Per ogni indicatore la valutazione va da 1 a 10.</i> Lo studente si esprime in modo comprensibile, con elementi lessicali e morfo-sintattici semplici ma pertinenti, anche in presenza di errori di ortografia o di pronuncia (non gravi e che non compromettono la comprensione) e un ritmo di eloquio lento.
	• Conoscenze linguistiche comunicative (delle regole, del lessico, di aspetti culturali e comunicativi specifici). • Conoscenze della lingua di settore e dei contenuti di studio del modulo 6. La prova dimostra una sufficiente conoscenza di base, cioè sufficiente all'espressione/comprensione ma non sempre completa di dettagli, irregolarità e eccezioni.	La prova dimostra una sufficiente conoscenza di base, cioè sufficiente all'espressione/comprensione ma non sempre completa di dettagli, irregolarità e eccezioni.
	• Applicazione (capacità di applicazione delle procedure e norme)	Per le prove scritte strutturate la sufficienza corrisponde al 60% degli item corretti

Data: 02/11/2024

Firma: Angelina Stucchi