

CONSIGLIO D'ISTITUTO

VERBALE N.1 del 2019

19-02-2019

Oggi 19 febbraio 2019, alle h. 18.00 nell'Aula Proiezioni dell'Istituto "E. De Nicola", si riunisce il CdI, per discutere il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Programma annuale E.F. 2019: esame a approvazione, sulla base della relazione del D.S. e del parere della Giunta Esecutiva
3. Fondo economale: delibera e determinazione del massimale di spesa rimborsabile
4. Contributo scolastico volontario:
 - quota annuale e quote per periodi inferiori
 - entità e differenziazione dei rimborsi
5. Sostegno economico a studenti in difficoltà
6. Iscrizioni a.s. 2019/20 e previsioni organico
7. Varie ed eventuali.

Presenti: il Dirigente Scolastico prof. Vincenzo Chieppa, il Presidente del CdI sig. Sergio Valsecchi, la sig.ra Orlandi Patrizia, i docenti Valeria Gattia, Chiara Sequi, Marina Serratto, Silvia Zanda, la sig.ra Anna Gentile, come rappresentante A.T.A., gli studenti Francesco Grieco e Livrieri Dalila. E' inoltre presente la DSGA, sig.a G.Loiacono. Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dà inizio alla riunione.

Punto 1: prima di procedere all'approvazione del verbale della seduta precedente il sig. Valsecchi chiede informazioni sull'avanzamento dei lavori a suo tempo promessi da Città Metropolitana.

Il Preside comunica che finora si è provveduto solo alla costruzione di una parete divisoria nel corridoio che unisce la nostra scuola all'I.I.S. "Spinelli", con relativa porta, per evitare indebiti passaggi tra le due scuole; poi riferisce sull'incontro recentemente avuto con la delegata di C.M. alle Infrastrutture, quindi anche responsabile dell'edilizia scolastica; nella riunione, in cui erano presenti anche alcuni funzionari addetti alle diverse aree di C.M., sono state date informazioni dettagliate sui tempi previsti per la realizzazione di alcuni interventi importanti:

- la sostituzione degli infissi, già inserita in un piano approvato da anni da C.M., dovrebbe realizzarsi entro il 2021, (la gara d'appalto dovrebbe partire in questo anno);
- lo stesso vale per la manutenzione degli impianti antintrusione;
- la manutenzione degli impianti antincendio, che comprende la sostituzione degli estintori esauriti (problema già più volte segnalato dal D.S. e dalla DSGA) dovrebbe, invece, realizzarsi a partire da febbraio 2019, visto che, secondo quanto assicurato da C.M. il bando e l'assegnazione del servizio sono già stati effettuati;
- per la sistemazione del giardino interno i lavori sono già iniziati negli ultimi giorni, ma non conclusi;
- sarà effettuata anche una nuova fornitura di banchi e sedie, dopo anni di mancanza di qualsiasi sussidio.

Infine, il Preside dice che è stato escluso per ora un intervento organico di messa in sicurezza dell'Auditorium; da parte sua si è sollecitata una attenta considerazione della possibilità di intervenire almeno per rimettere in uso il palcoscenico.

Non risultando altre domande o osservazioni, il verbale della seduta precedente viene approvato dal Consiglio d'Istituto all'unanimità **(delibera n.1/2019)**.

Punto 2: Il Preside presenta i prospetti del Programma Annuale E.F. 2019 e illustra alcune modifiche introdotte nella disciplina della contabilità scolastica (regolamento contabile ai sensi del D.M. 129 del 28/8/2018), in particolare: il limite max per la gestione diretta dell'attività negoziale da parte del D.S. è stato elevato a 10.000 euro, mentre forniture/servizi/lavori di importo superiore a 10.000 euro e compreso entro i 40.000,00 l'affidamento dovrà avvenire in base ai criteri definiti dal regolamento approvato dal CdI.

Sul Programma Annuale la Dsga mette in evidenza che l'avanzo di amministrazione particolarmente elevato, essendo di oltre 300.000 euro, in realtà è in gran parte composto da residui attivi mai ricevuti che, di fatto, non sono nella disponibilità dell'Istituto.

Vengono analizzati i prospetti, le voci principali, gli importi previsti progetto per progetto. Il Preside presenta la relazione al programma annuale, già inviata ai componenti del Consiglio, infine comunica al Consiglio che i Revisori dei Conti hanno già esaminato il programma annuale ed espresso il loro parere favorevole sulla regolarità contabile.

Visti i prospetti, sentiti il D.S. e la D.S.G.A., valutata la relazione del D.S stesso, i membri presenti del C.d.I. approvano il Programma Annuale E.F. 2019 all'unanimità **(delibera n.2/2019)**.

Punto 3: Fondo economale. Il Preside illustra la necessità di ridefinire la cifra a disposizione del Direttore S.G.A. per le c.d. minute spese di carattere giornaliero, non prevedibili e quantificabili in anticipo, di cui viene tenuta registrazione quotidiana dettagliata; l'attuale somma giornaliera di 20 euro risulta ormai eccessivamente ridotta. Il C.d.I. delibera all'unanimità di portare la cifra totale annuale del Fondo economale (art.21 del D.M. 129 del 28/8/2019) a 1000,00 e la cifra giornaliera a 50,00 euro. **(delibera n.3/2019)**

Punto 4: Contributo scolastico volontario

Il Preside ricorda che sono già state richieste, per esigenze organizzative, e, in parte, versate le somme del Contributo scolastico volontario, secondo delibera precedente del CdI, in occasione delle iscrizioni per l'a.s. 2019-2020, fa presente che è ora necessario confermare l'entità del contributo volontario e determinare le quote da richiedere agli studenti che si iscrivono ad anno scolastico iniziato.

All'unanimità il C.d.I. delibera **(delibera n. 4/2019)** che

- il contributo volontario richiesto per l'a.s. 2019/20 a tutte le famiglie degli iscritti viene confermato nella misura dell'anno scorso: cifra variabile, a scelta dei genitori, tra 110 e 140 euro;
- per iscrizioni entro il 31/12 di ogni anno solare si richiede l'intero importo previsto come contributo scolastico volontario annuale;
- per iscrizioni successive al 31/12 si richiede una quota di 60,00 euro;
- i genitori o studenti maggiorenni possono presentare una richiesta al D.S. di versamento parziale e/o dilazionato del contributo volontario, motivata da esigenze familiari particolari o da condizioni socio-economiche difficili.

Sentita la DSGA, che fa presente che la scuola affronta un impegno di tipo amministrativo e lavorativo anche per gestire le situazioni di studenti che frequentano o frequentano solo una minima parte dell'anno,

discussi vari aspetti e fattori, il C.d.I. delibera all'unanimità l'entità dei rimborsi dei contributi versati da studenti che si ritirano o si trasferiscono in corso d'anno:

- per chi si ritira entro il 15/10 di ogni anno viene effettuato il rimborso della somma versata, meno 20,00 euro come spese di segreteria;
 - per chi si ritira entro il 31/12 di ogni anno solare viene effettuato il rimborso della metà della somma versata;
 - per chi si ritira dopo il 31/12 di ogni anno non viene effettuato alcun rimborso della somma versata.
- (delibera n. 5/2019)**

Punto 5. Sostegno economico a studenti in difficoltà.

Il Preside e il Presidente confermano la volontà, a nome del Consiglio e dell'Istituto, di fornire un aiuto agli studenti meritevoli che desiderano partecipare ad attività della scuola come i viaggi d'istruzione e non hanno i mezzi economici necessari o si trovano in difficili situazioni socio-economiche. Intervengono nella discussione sia i docenti che gli studenti e il genitore presente e

decidono all'unanimità: salvo casi particolari, il sostegno economico individuale potrà corrispondere a metà dell'importo previsto per la partecipazione al viaggio. Per ampliare detto fondo, la sig.ra Gentile propone di richiedere un contributo ai fornitori. Su detto capitolo di spesa sono previsti 2.000,00 annuali. **Delibera n. 6/2019.**

Punto 6: Iscrizioni a.s. 2019/20 e previsioni organico

Il Preside riferisce sulla fase iniziale delle iscrizioni che ha visto un apprezzabile aumento di nuovi studenti per le future prime, secondo questa articolazione tra indirizzi:

- Liceo: un lieve incremento che consentirà di formare tre classi prime, pur tenendo conto dei limiti numerici conseguenti all'iscrizione di cinque studenti DVA;
- Tecnico: un deciso aumento degli iscritti all'indirizzo AFM che, combinato al numero di iscrizioni all'indirizzo CAT, permetterà di formare 4 classi di Tecnico, così composte: due prime AFM, una prima CAT e una prima articolata AFM-CAT.

Problemi permangono sulle prossime terze del Tecnico che presentano numeri molto esigui.

La prof.ssa Zanda riferisce la richiesta pervenuta da alcuni genitori circa la possibilità d'inserire ore di discipline pittoriche anche nell'indirizzo architettura. La discussione è rinviata.

7. Varie ed eventuali.

La prof.ssa Sequi fa presente il problema delle scarpe antinfortunistiche, richieste dalla società Leroy Merlin per gli studenti che frequenteranno il breve *stage* a marzo, presso il punto vendita di Lissone. Dato il prezzo contenuto, il Preside ritiene che sia opportuno che vengano acquistate direttamente dagli studenti interessati; in tal senso è stata diffusa la relativa comunicazione interna. La docente esprime la propria perplessità, ritenendo che l'obbligo di fornire dette attrezzature spetti all'azienda che promuove il progetto con le scuole.

La prof.ssa Gattia interviene riproponendo la raccolta differenziata, almeno per plastica e lattine; dopo una vivace discussione sulle difficoltà di realizzare tale raccolta, a fronte dei diversi tentativi non riusciti, si decide di provvedere, appena sarà meglio definita la soluzione organizzativa più adatta a garantirne la riuscita.

La prof.ssa Serratto ripresenta la richiesta di attrezzare le aule tuttora mancanti dei proiettori, divenuti strumenti indispensabili per la didattica quotidiana. Il Preside s'impegna a verificare la possibilità di effettuare un futuro acquisto di tali attrezzature, comunicando a chi non informato che, comunque, un'altra aula (della attuale 1BM) è stata già provvista di videoproiettore.

Non presentandosi altri punti alla discussione la riunione si conclude alle ore 20.00.

La segretaria

Chiara Sequi

Il Presidente del C.d.I.
(Sergio Valsecchi)